

«Затверджено»  
Установчими зборами  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ  
ЕНДОПРОТЕЗУВАННЯ СУГЛОБІВ»  
Протокол №1 від «25» листопада 2025р.

**СТАТУТ  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЕНДОПРОТЕЗУВАННЯ СУГЛОБІВ»**

**м. Харків  
2025 рік**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЕНДОПРОТЕЗУВАННЯ СУГЛОБІВ» (надалі «Асоціація») є добровільною, незалежною, недержавною громадською організацією, в яку об'єдналися на засадах добровільного членства фізичні особи, які поділяють та підтримують мету та завдання Асоціації. Асоціація створена на основі єдності інтересів і прагнень її членів для спільної реалізації ними своїх прав та свобод.

1.2. Найменування Асоціації :

Повне - ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ ЕНДОПРОТЕЗУВАННЯ СУГЛОБІВ»;

Скорочене - ГО «УАЕС».

Повне найменування Асоціації англійською мовою: PUBLIC ORGANIZATION «UKRAINIAN ASSOCIATION OF JOINT ARTROPLASTY».

Скорочене найменування Асоціації англійською мовою: PO «UAJA».

1.3. Місцезнаходження Асоціації: 61002, м.Харків, вул.Чернишевська, буд.65, кв.4.

1.4. Асоціація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Асоціації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються керівними органами Асоціації у межах її статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організаційно правова форма Асоціації: громадська організація.

1.6. Асоціація є непідприємницькою організацією (установою), основною метою якої не є одержання прибутку.

1.7. Асоціація є неприбутковою організацією (установою) та вноситься в Реєстр неприбуткових установ та організацій згідно чинного законодавства України.

1.8. Асоціація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.9. Асоціація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством. Асоціація має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, власну символіку (емблему, атрибутику та т.і.), зразки якої затверджуються Президією Асоціації і підлягають реєстрації відповідно до діючого законодавства.

1.10. Асоціація створена на невизначений термін.

1.11. Діяльність Асоціації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими об'єднаннями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

1.12. Асоціація співпрацює з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян України, з міжнародними організаціями, установами, організаціями та органами іноземних держав. Втручання в діяльність Асоціації державних, громадських або інших організацій, службових осіб, крім спеціально на те уповноважених законодавством, не допускається, так само як і втручання Асоціації у діяльність державних, громадських або інших організацій, службових осіб.

1.13. З моменту державної реєстрації Асоціація має виключне право на використання свого найменування.

1.14. Для досягнення своєї мети та виконання напрямів діяльності Асоціація у встановленому чинним законодавством порядку має право:

- бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права (від свого імені укладати угоди (правочини), набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки та т.і.) відповідно до законодавства;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування;
- використовувати та популяризувати власну назву та символіку, розповсюджувати інформацію про діяльність та позицію Асоціації, пропагувати мету, принципи та завдання Асоціації, в тому числі через засоби масової інформації;
- ідейно та організаційно підтримувати членів Асоціації, інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності;
- проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- публікувати і видавати в установленому порядку свої журнали, бюлетені та інші видання;
- проводити незалежні соціологічні опитування з питань, значимих для діяльності Асоціації та її членів;
- створювати експертні групи та комісії;
- брати участь в порядку, визначеному чинним законодавством України, у роботі консультативних, дорадчих та інших органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими організаціями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- направляти за кордон і в межах території України у відрядження для стажування й перепідготовки працівників та членів Асоціації, а також для навчання, ознайомлення з досвідом організацій та діяльності фірм та підприємств, збирання ділової та наукової інформації, участі в переговорах, виставках, симпозіумах, встановленні ділових контактів;
- обмінюватися інформацією, спеціалістами, а також фаховим практичним досвідом з відповідними галузевими організаціями в Україні та за кордоном;
- поширювати інформацію про освіту та підвищення кваліфікації шляхом виступів у засобах масової інформації, проведення публічних лекцій, через Інтернет та в інший спосіб, не заборонений законом;
- здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність, редагувати публікації;
- координувати дослідження;
- проводити мирні зібрання;
- одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь в об'єднаннях і їх фінансуванні;
- організувати/проводити наукові засідання, лекції, семінари, круглі столи, консультації, творчі та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Асоціації, із залученням в порядку, визначеному законодавством, представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних;
- в порядку, передбаченому чинним законодавством, здійснювати необхідну підприємницьку діяльність через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Асоціації та сприяє її досягненню;
- брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України;

- звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
- одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і напрямів діяльності публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Асоціації та важливих питань державного і суспільного життя;
- брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади України, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Асоціації;
- підтримувати прями міжнародні контакти та комунікації з об'єднаннями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Асоціації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.
- створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми, у тому числі з надання стипендій та грантів;
- на добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;
- відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;
- отримувати допомогу у вигляді коштів, у тому числі в іноземній валюті, або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, гуманітарної допомоги, благодійних внесків, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України;
- від свого імені укладати на території України та за її межами будь-які угоди (контракти), що не заборонені законами країни їх укладання чи виконання, з будь-якими українськими та іноземними юридичними та фізичними особами, які не ставлять на меті отримання прибутку. Асоціація може здійснювати співробітництво з іноземними міжнародними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;
- самостійно здійснювати операції різних видів, що необхідні для реалізації установчих цілей Асоціації у порядку, встановленому законодавством України;
- орендувати або набувати права власності, або отримувати у тимчасове безкоштовне користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Асоціації;
- у порядку, встановленому чинним законодавством України та цим Статутом, розпоряджатися своїм майном відповідно до мети і предмету своєї діяльності та призначення майна;
- залучати до роботи українських та іноземних спеціалістів, самостійно визначати форми, системи, розмір оплати праці, включаючи оплату праці в іноземній валюті згідно з чинним законодавством, створювати комітети, секції. Асоціація самостійно розробляє та затверджує штатний розпис. Асоціація встановлює норми праці з урахуванням чинного законодавства України. Асоціація має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги;
- приймати рішення щодо здійснення поточної діяльності відповідно до свого Статуту;

- користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.
- 1.15. Асоціація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Асоціації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання. Асоціація не відповідає за зобов'язаннями держави, держава не відповідає за зобов'язаннями Асоціації.
- 1.16. Асоціація самостійно, згідно з цим Статутом, визначає умови членства, структуру, порядок управління, створює власну матеріальну та соціально-культурну базу для здійснення своєї статутної мсти.
- 1.17. Асоціація організовує і проводить по мірі необхідності пленарні засідання, присвячені найбільш загальним медичним, соціально-економічним і екологічним проблемам життя людини.
- 1.18. Асоціація пропонує кандидатів у дійсні члени та члени-кореспонденти академій на привласнення почесних звань заслуженого діяча науки і техніки, заслуженого лікаря, заслуженого працівника охорони здоров'я і інші.
- 1.19. Асоціація рекомендує наукові праці на здобуття державних премій, на присудження іменних премій і інші відзнаки, на надання грантів тощо.
- 1.20. Відносини Асоціації з іншими організаціями, підприємствами та громадянами, у зв'язку зі здійсненням ними господарської діяльності, оформлюються, за необхідності, договорами, меморандумами та контрактами згідно чинного законодавства України.

## **II. МЕТА, ГОЛОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ**

2.1. Асоціація ставить на меті сприяння професійній та науковій діяльності спеціалістів у галузі медицини в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами, з акцентом на хірургічних процедурах, у тому числі шляхом створення форуму для обговорення досліджень, досягнень у клінічній практиці та їх результатів, створення максимально належних умов для підтримки професійної діяльності в галузі медицини та поліпшення якості професійної медичної допомоги населенню України, підвищення рівня вітчизняної медичної науки та практики.

Асоціація передусім переслідує наукові цілі і утримується від політичної діяльності.

Асоціація та її цілі виключно та безпосередньо відповідають інтересам суспільства.

2.2. Головними завданнями Асоціації є:

2.2.1 Обмін досвідом між членами Асоціації;

2.2.2. Сприяння створенню та впровадженню єдиних сучасних стандартів та регламентів надання медичних послуг (медичної допомоги), системи приватної професійної медичної діяльності;

2.2.3. Проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень з актуальних проблем медичної науки в галузі ортопедії та травматології, в тому числі з проблем патології суглобів, ортопедичної артрології й онкології, з метою одержання нових наукових знань та їхнього використання для практичних цілей;

2.2.4. Створення наукового продукту за результатами наукових досліджень членів Асоціації (монографії, підручники, довідники, посібники, статті в наукових виданнях тощо);

2.2.5. Проведення наукової експертизи матеріалів членів Асоціації, які плануються до друку;

2.2.6. Виявлення та запобігання академічного плагіату в наукових (авторефератах, дисертаціях, наукових доповідях, статтях тощо), навчально- і науково-методичних роботах членів Асоціації;

2.2.7. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення й узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізацій творчих можливостей членів Асоціації.

2.2.8. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

2.2.9. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності

2.2.10. Вирішення питань фінансування програм діяльності Асоціації та її членів, а також реалізація інших питань, що стосуються професійної діяльності членів Асоціації згідно з чинним законодавством України та світовим досвідом.

2.2.11. Налагодження постійних зав'язків, обмін досвідом та різноманітні форми співпраці з іншими місцевими, всеукраїнськими, міжнародними та іноземними громадськими організаціями в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами, а також із іншими неурядовими громадськими організаціями.

2.2.12. Організація ефективного правового захисту членів Асоціації:

- представництво та захист інтересів членів Асоціації у контролюючих та/або правоохоронних органах, судах всіх рівнів та гілок;

- представництво та захист членів Асоціації при притягненні їх до адміністративної, цивільної або кримінальної відповідальності.

2.3. Головними напрямками діяльності Асоціації є:

- розвиток співробітництва, взаємодопомоги та взаємодії членів Асоціації в питаннях задоволення та захисту їх професійних, соціальних, економічних, творчих, вікових та інших спільних інтересів;

- сприяння піднесенню державної та суспільної значимості професії членів Асоціації, її авторитету і престижу, поліпшенню рівня та якості медичної допомоги, які надаються членами Асоціації, розвитку знань та вмінь членів Асоціації;

- підтримка подальшого розвитку медичної науки, практики та медичної освіти, сприяння впровадженню та використанню перспективних наукових розробок в медицині в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами, розвитку наукової кооперації та координації на професійному рівні;

- організація та проведення науково-дослідної роботи;

- проведення, відповідно до законодавства, реєстрації науково-дослідних робіт, які виконуються, організація та забезпечення використання у своїй роботі та роботі членів Асоціації вітчизняних і зарубіжних науково-інформаційних матеріалів;

- здійснення дій, щодо охорони, використання та захисту прав на об'єкти права інтелектуальної власності, створені під час здійснення своєї діяльності та діяльності членів Асоціації;

- співпраця з центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику в сфері охорони здоров'я та закладами охорони здоров'я; іншими державними структурами і громадськими організаціями; органами місцевого самоврядування, взаємодіє з іншими науковими, установами НАМН України; забезпечення наукових контактів на міжнародному рівні; співпраця з іншими медичними установами різних форм власності, у тому числі на міжнародному рівні;

- вивчення, аналіз й узагальнення досягнення світової науки за відповідним напрямом і визначає можливості їхнього використання в теоретичній і практичній медицині;

- участь у конкурсах наукових проектів і конкурсах на отримання грантів, у тому числі міжнародних конкурсах, за їхніми результатами забезпечення виконання відповідних робіт і заходів;

- проведення заходів з безперервного професійного розвитку: наукові та науково-практичні конференції, симпозиуми, пленуми, з'їзди, конгреси, наукові та фахові школи, майстер-класи, тренінги, семінари, наради, виставки й інші науково-практичні та навчальні заходи (у тому числі міжнародні);

- розвиток та поширення міжнародних контактів за різноманітними напрямками професійної діяльності в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами;

- забезпечення дотримання новітніх напрямків і досягнень розвитку медицини в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами;
- ініціювання та підтримка наукових досліджень в напрямку розвитку медицини в сфері всіх видів лікування, пов'язаного зі суглобами;
- сприяння формуванню безпечного і саногенного середовища як основи збереження фізичного і ментального здоров'я людей.

2.4. З метою забезпечення ефективної реалізації завдань Статуту Асоціація вільна у виборі форм та видів своєї діяльності, які можуть вмещувати різноманітні напрямки соціальної, наукової, інформаційної, рекламно-видавничої діяльності в галузі медицини і охорони здоров'я та споріднених сфер.

### **ІІІ. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ**

3.1. Членство в Асоціації є добровільним та індивідуальним. Загальна кількість членів Асоціації не обмежується. Член Асоціації визнає цей Статут, має своєю активною діяльністю сприяти реалізації мети і завдань Асоціації, та зобов'язаний виконувати всі вимоги та положення цього Статуту.

3.2. Членство в Асоціації поділяється на категорій:

3.2.1. **Повноправні члени:** будь-яка особа, яка відповідає критеріям членства і була обрана відповідно до положень п.3.3 цього Статуту, або будь-яка особа, яка, на думку Президії заслуговує на прийняття в члени; Повноправні члени сплачують щорічний членський внесок. Вони мають повне право голосу на Загальних зборах. Повне членство може бути відкритим для будь-якого хірурга-ортопеда або іншого лікаря, який цікавиться проблемами суглобів і практикує в Україні.

3.2.2. **Міжнародні члени:** будь-яка особа, яка походить з-поза меж України, яка відповідає всім іншим критеріям членства, і яка була обрана відповідно до положень п.3.3. цього Статуту, або будь-яка особа, яка, на думку Президії, заслуговує на прийняття в члени; Міжнародні члени сплачують щорічний членський внесок. Вони не мають права голосу.

3.2.3. **Молоді члени:** ортопедичні хірурги, які ще не мають повної кваліфікації, можуть бути обрані молодими членами. Вони мають можливість представляти доповіді під час засідань Асоціації. Їх членство є пільговим, але вони не мають права голосу.

3.2.4. **Почесні члени:**

- будь-який член Асоціації, який пішов на пенсію з медичної практики і повідомив Президію комітет про своє бажання залишитися членом Асоціації;

- будь-яка особа, яка, на думку Президії, зробила особливий внесок у хірургію тазостегнового суглоба і яка прийняла запрошення Президії стати членом Асоціації. Почесні члени можуть бути також з-поза меж України, але не мають права голосу.

Почесні члени звільняються від обов'язку сплачувати членські внески та не мають права голосу.

3.2.5. **Супутні члени:** хірурги, які не є ортопедами, можуть бути обрані супутніми членами за рекомендацією Президії та після виступу на засіданні, підтриманого двома повноправними членами Товариства. Супутні члени сплачують щорічний членський внесок. Вони не мають права голосу.

3.3. Будь-яка особа, яка бажає стати членом, повинна бути запропонована одним повноправним членом і підтримана іншим, і повинна подати до Генерального секретаря резюме разом із письмовою заявою, підписаною нею самою, а також особою, яка її запропонувала, та особою, яка її підтримала. Рішення про прийняття особи у члени Асоціації приймається Президією.

Президія має право відмовити у прийнятті особи в члени Асоціації. Президент Асоціації має право делегувати право прийняття в члени Асоціації відокремленим підрозділам Асоціації або іншим органам, передбаченим Статутом.

3.4. Ніхто не може бути примушений до вступу в Асоціацію. Належність чи неналежність до Асоціації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

3.5. Асоціація є відкритою для співробітництва з усіма професійними медичними об'єднаннями громадян, громадськими, міжнародними, іноземними та іншими медичними або спорідненими з медициною організаціями і установами усіх форм власності. Порядок взаємодії таких організацій визначає Президія Асоціації.

3.6. Членство в Асоціації припиняється у випадках:

3.7.1. виходу із Асоціації за власним бажанням. Вихід з членів Асоціації за власним бажанням здійснюється шляхом подання заяви та не потребує додаткових рішень керівних органів Асоціації. Членство в Асоціації припиняється з дня подання такої заяви на ім'я Генерального секретаря. Членство в Асоціації Президента Асоціації та Віце-Президента Асоціації припиняється з дня, наступного за днем обрання скликаними Президентом Загальними Позачерговими зборами нового Президента Асоціації та/або Віце-Президента Асоціації. Якщо відповідні Позачергові Загальні збори не відбудуться внаслідок відсутності кворуму або на них не буде прийняте рішення про обрання скликаними Президентом Загальними Позачерговими зборами, членство в Асоціації Президента Асоціації та/або Віце-Президента та/або Генерального секретаря Асоціації припиняється з дня, наступного за днем, коли відбулись Позачергові Загальні збори, на яких мало бути прийняте рішення про обрання нового Президента Асоціації та/або Віце-Президента, та/або Генерального секретаря Асоціації;

3.7.2. смерті члена Асоціації.

3.8. Виключення з Асоціації можливе з ініціативи Президії або Президента Асоціації. Таке рішення про виключення приймається Президією за наявності однієї з підстав:

- порушення вимог Статуту або порушення правил і норм, прийнятих Загальними зборами Асоціації, які є обов'язковими для всіх членів Асоціації;
- виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Асоціації, в т.ч. вчинення грубих помилок в професійній діяльності;
- несплата членських внесків;
- поширення неправдивих відомостей, які завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Асоціації та/або його членам;
- вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Асоціації;
- якщо діяльність члена суперечить меті і завданням Асоціації.

3.9. Питання про виключення вирішується Президією Асоціації більшістю голосів її членів.

3.10. Член Асоціації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Асоціації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Асоціацією.

3.11. Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення у випадках визнання члена недієздатним, безвісно відсутнім або оголошеним померлим за рішенням суду, а також у разі смерті члена Асоціації та у випадку ліквідації Асоціації з моменту внесення відповідних відомостей до державного реєстру.

3.12. При виході з Асоціації або виключенні члена Асоціації, матеріальні внески (грошові кошти, майно), внесені з метою підтримки (забезпечення) діяльності Асоціації, не повертаються.

3.13. Облік членів Асоціації здійснюється Президентом, чи призначеною ним особою. На кожного члена Асоціації ведеться в електронному вигляді картка персонального обліку або за відповідним рішенням в іншому вигляді.

3.14. Всі питання щодо сплати членських та інших внесків регулюються відповідним рішенням Президії Асоціації. Всі надходження від членів Асоціації мають вигляд безповоротної фінансової допомоги.

3.15. Членство в Асоціації не накладає на своїх членів ніяких застережень щодо їх участі в інших об'єднаннях громадян, союзах, асоціаціях чи інших утвореннях.

#### **IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ АСОЦІАЦІЇ**

4.1. Усі члени Асоціації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків

Тільки повноправні члени мають право голосу на загальних зборах.

Молоді члени, міжнародні члени, почесні члени, а також супутні члени не мають права голосу з будь-яких питань на загальних зборах.

**4.2. До прав члена Асоціації належить:**

4.2.1. Брати участь у роботі структурних підрозділів Асоціації, ініціювати створення таких підрозділів для виконання статутних завдань Асоціації.

4.2.2. Брати участь у Загальних зборах, семінарах та інших заходах, що організуються та проводяться Асоціацією, користуватися всіма перевагами членства.

4.2.3. Голосувати при прийнятті рішень на Загальних зборах членів Асоціації, вносити пропозиції та заяви на розгляд керівних органів відповідно до їх компетентності (з урахуванням п.4.1. цього Статуту).

4.2.4. Користуватися усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Асоціація.

4.2.5. Одержувати методичну, організаційну допомогу у реалізації проектів, схвалених органами Асоціації.

4.2.6. Надавати Президії пропозиції щодо розгляду на Загальних зборах членів Асоціації будь-яких питань, що стосуються діяльності Асоціації.

4.2.7. Звертатися до органів управління Асоціації з пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Асоціації;

4.2.8. Звертатися до органів Асоціації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

4.2.9. Вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Асоціації до прийняття рішень з цих питань;

4.2.10. Вийти з Асоціації в порядку та на умовах, передбачених цим Статутом.

4.2.11. Члени Асоціації мають інші права, передбачені чинним законодавством України з урахуванням положень цього Статуту.

**4.3. Члени Асоціації зобов'язані:**

4.3.1. Дотримуватись положень Статуту, внутрішніх документів Асоціації та виконувати рішення Загальних зборів, рішення Президії та інших органів Асоціації, які є обов'язковими для членів Асоціації;

4.3.2. Своєчасно сплачувати вступні та щорічні членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Президією Асоціації, з урахуванням положень п.3.2. цього Статуту;

4.3.3. Брати активну участь у досягненні цілей та завдань Асоціації, всіляко сприяти Асоціації у її діяльності.

4.3.4. Не вчиняти дій, що дискредитують Асоціацію.

4.3.5. Інформувати органи Асоціації про відомі їм факти, які можуть вплинути на діяльність Асоціації, а також про факти порушення цього Статуту.

4.4. Всі члени зобов'язані підтримувати цілі Асоціації в міру своїх можливостей та утримуватися від будь-якої діяльності, яка може зашкодити репутації та цілям Асоціації.

Членство в Асоціації несумісне з діями, які спрямовані на підрив суверенітету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі. До члена Асоціації можуть застосовуватися стягнення (попередження, догана та виключення з Асоціації) за дії, несумісні з перебуванням в Асоціації.

## V. КЕРІВНІ ОРГАНИ АСОЦІАЦІЇ

5.1. Вищим органом Асоціації є Загальні збори членів Асоціації (далі - Загальні збори),

5.1.1. Загальні збори скликаються Президією не рідше одного разу на три роки. Порядок Скликання та проведення Загальних зборів затверджується Президією за відповідним поданням Генерального секретаря Асоціації.

5.1.2. Позачергові Загальні збори при необхідності можуть бути скликані за ініціативою Президії, Президента, або Генерального секретаря, або за ініціативою 1/2 загальної кількості повноправних членів Асоціації.

5.1.3. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше 50% повноправних членів Асоціації.

5.1.4. До компетенції Загальних зборів належить:

- визначення мети, головних завдань та напрямів діяльності Асоціації, затвердження її планів та звітів про їх виконання;
- внесення змін до Статуту Асоціації;
- рішення про відчуження майна на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Асоціації,
- рішення про ліквідацію (саморозпуск) Асоціації;
- прийняття рішень з інших питань, визначених діючим законодавством та нерегульованих цим Статутом.

5.1.5. Члени Асоціації, які беруть участь у засіданні Загальних зборів Асоціації, реєструються перед початком Загальних зборів. Протягом роботи Загальних зборів складається протокол, що підписується Президентом та Генеральним секретарем. Протокол засідання зберігається постійно.

5.1.6. Рішення Загальних зборів членів Асоціації приймаються простою більшістю голосів повноправних членів Асоціації, які присутні на Загальних зборах, крім рішень про внесення змін до цього Статуту, відчуження майна на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Асоціації, та про її ліквідацію, які приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів загальної кількості повноправних членів Асоціації, якщо інше не встановлено законом.

5.1.7. Загальні збори членів Асоціації при прийнятті рішень мають враховувати всі положення цього Статуту щодо керівних органів та їх повноважень, які були затверджені установчими зборами Асоціації (Розділ V «Керівні органи Асоціації»). Цей розділ Статуту може бути змінений рішенням не менш як у 3/4 голосів загальної кількості повноправних членів Асоціації.

5.2. Президія є постійно діючим керівним органом Асоціації, який здійснює управління поточною діяльністю. До складу Президії входить Президент, Віце-Президент та Генеральний секретар, які є членами Асоціації.

5.3. Президент Асоціації призначається установчими зборами Асоціації на три роки. Через три роки особа, яка займала посаду Президента Асоціації на підставі відповідного рішення Президії, звільняється та призначається на три роки Віце-Президентом.

Віце-Президент призначається установчими зборами Асоціації на три роки. Через три роки особа, яка займала посаду Віце-Президента Асоціації на підставі відповідного рішення Президії звільняється та призначається на три роки Президентом.

В подальшому (після спливу відповідних трьох років) відповідні звільнення та призначення Президента та Віце-Президента здійснюється Президією в такі самі строки і в такому саме порядку, як зазначено в а.1 та а.2 цього пункту Статуту.

Генеральний секретар обирається на Установчих зборах Асоціації.

5.4. Засідання Президії проводиться за потребою або за ініціативою Президента Асоціації. На засіданні Президії головує Президент Асоціації, а за його відсутності - Віце-президент. Порядок денного засідання Президії готується Генеральним секретарем Асоціації або за його дорученням членом Президії. Будь-який член Президії має право на внесення пропозиції про зміну та/або доповнення порядку денного засідання Президії. Засідання Президії є правомочним, якщо на ньому присутні всі його члени. Всі питання та рішення Президії приймаються простою більшість голосів. Рішення Президії вважається правомочним і при використанні процедури опитування або письмового погодження. Рішення, прийняте шляхом опитування, є правомочним, якщо за нього проголосували всі члени Президії.

5.5. Рішення Президії є обов'язковими для всіх членів Асоціації, оформлюються протокольно або видаються як окремі акти чи постанови, що підписуються Президентом Асоціації або за його дорученням - уповноваженим ним членом Президії. У своїй діяльності Президія підзвітна та підконтрольна Загальним зборам.

5.6. Всією діяльністю Асоціації безпосередньо керує Президія.

В обов'язок Президії Асоціації входить:

5.6.1. Керівництво діяльністю Асоціації в період між засіданнями Загальних зборів Асоціації.

5.6.2. Скликання чергових і позачергових засідань Загальних зборів Асоціації.

5.6.3. Визначення та подання на розгляд Загальних зборів проектів питань порядку денного Загальних зборів.

5.6.4. Командування членів Асоціації на міжнародні симпозиуми, конгреси, а також на навчання.

5.6.5. Прийняття рішення про внесення та/або зміну відомостей, які стосуються Асоціації тим, чи іншим чином, які містяться в будь-якому Державному реєстрі, у тому числі але не виключно в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України, Реєстрі неприбуткових установ та організацій Україна та ін., а також забезпечення виконання вказаних дій;

5.6.6. Затвердження положень стосовно діяльності Асоціації, які видані Президентом;

5.6.6. Поточний контроль за веденням фінансово-розпорядчої діяльності Асоціації;

5.6.7. Складання і затвердження кошторисів та штатних розписів апарату Асоціації, різних фондів Асоціації;

5.7. Президент Асоціації:

- підписує затверджені Загальними зборами членів Асоціації зміни до Статуту;
- забезпечує керівництво діяльністю Асоціації щодо реалізації статутної мети та завдань;
- представляє Асоціацію у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, іншими державними та недержавними українськими, закордонними та міжнародними організаціями, підприємствами, приватними особами, діє від імені Асоціації без довіреності та вчиняє від імені Асоціації будь-які правочини;
- має право підписувати будь-які документи від імені Асоціації, відкривати та закривати рахунки у банках, здійснювати управління ними;
- здійснює контроль за виконанням рішень Загальних зборів та Президії;
- забезпечує контроль за дотриманням членами Асоціації положень цього Статуту та обов'язкових для них рішень органів Асоціації;
- підписує акти, прийняті Загальними зборами або Президією;
- розпоряджається грошовими коштами та майном Асоціації;

- підписує від імені Асоціації меморандуми, декларації про наміри та інші подібні документи двостороннього або багатостороннього характеру;
- підписує від імені Асоціації звернення, листи, заяви тощо;
- виступає від імені Асоціації із заявами та промовами;
- видає інструкції і положення стосовно діяльності Асоціації, які є обов'язковими для всіх посадових, службових осіб, а також всіх членів Асоціації;
- виконує інші функції, передбачені Статутом та внутрішніми документами Асоціації, необхідні для забезпечення повноцінної діяльності Асоціації.

У разі хвороби та в інших випадках, Президент Асоціації має право делегувати частину своїх повноважень Віце-Президенту Асоціації, видавши відповідний наказ або доручення.

#### 5.8. Віце-Президент:

- за довіреністю, виданої Президентом Асоціації, здійснює представництво в органах державної влади та місцевого самоврядування, громадських та інших організаціях; здійснює контроль за діяльністю Асоціації за своїм напрямком
- забезпечує контроль за дотриманням членами Асоціації положень цього Статуту та обов'язкових для них рішень органів Асоціації;
- забезпечує контроль за залученням нових членів до Асоціації;
- контролює виконання рішень і доручень Президії Асоціації;
- є радником Президента з усіх питань діяльності Асоціації;
- погоджує та подає на розгляд Президії кандидатів на нагородження за особливі заслуги перед Асоціацією;
- за дорученням Президента виконує інші завдання, в межах відповідної доручення або довіреності.

#### 5.9. Генеральний секретар:

- допомагає Президенту в організації та проведенні засідань Президії та Загальних зборів членів Асоціації;
- організує ведення протоколів Президії та Загальних зборів членів Асоціації
- організує ведення внутрішньої документації Асоціації,
- контролює збір документів, поданих на засіданнях Президії та/або Загальних зборах, та організовує їх розповсюдження серед усіх членів;
- за дорученням Президента виконує інші завдання, в межах мети Асоціації.

## **VI. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕНЬ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ АСОЦІАЦІЇ**

6.1 Члени Асоціації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність керівних органів Асоціації шляхом подання письмової скарги, а саме на дії або бездіяльність, або рішення Президії, Президента або Віце-президента - скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на найближчому засіданні Загальних зборів, із обов'язковим викликом членів Президії Асоціації, які вчинили дії, бездіяльність або прийняли рішення, що оскаржується.

6.2. Скарги на дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів членів Асоціації спрямовуються до суду, відповідно до чинного законодавства України на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

## **VII. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ**

7.1. Враховуючи, що Асоціація здійснює свою діяльність на принципах самоврядності, що передбачає право самостійно здійснювати управління Асоціацією, а також не втручання органів державної влади, органів місцевого самоврядування в діяльність Асоціації, керівні органи звітують перед членами Асоціації на Загальних зборах Асоціації

з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Асоціації.

## **VIII. КОШТИ ТА МАЙНО АСОЦІАЦІЇ**

8.1. Асоціація є непідприємницькою організацією. Для досягнення своїх статутних цілей і завдань у власності Асоціації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.2. Асоціація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

8.3. Асоціація має право здійснювати щодо майна і майнових прав, які перебувають у його власності або інших речових правах, правочини, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту. Кошти і майно Асоціації використовуються для реалізації статутних цілей та завдань, утримання штатного апарату та соціальних заходів для працівників Асоціації; закупку обладнання та інвентарю, іншого майна та майнових прав, нематеріальних та інших активів для забезпечення статутної діяльності Асоціації.

8.4. Майно Асоціації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Асоціації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Асоціації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

До складу майна Асоціації можуть входити будівлі та споруди, житловий фонд, земельні ділянки, споруди виробничого та невиробничого призначення, устаткування, транспортні засоби, інвентар, наукові розробки та інші речові права на рухоме і нерухоме майно, кошти в національній та іноземних валютах, цінні папери, нематеріальні активи, встановлюючи права на інтелектуальну власність та інше майно, що не заборонено законом та відповідає статутній діяльності Асоціації.

8.5. Майно, передане Асоціації від її членів, є власністю Асоціації і поверненню не підлягає, крім випадків, передбачених внутрішніми документами Асоціації.

8.6. Асоціація має право у встановленому порядку купувати, передавати організаціям та установам, обмінювати, надавати безкоштовно у тимчасове безоплатне користування рухоме та нерухоме майно, обладнання, технічні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності.

8.7. Кошти Асоціації складаються із (не виключно):

- членських внесків. Розмір внесків визначається Президією Асоціації;
- добровільних благодійних внесків та інших надходжень від фізичних та юридичних осіб. Асоціація має право отримувати фінансову допомогу, позики на безвідплатній та зворотній основі, у тому числі в іноземній валюті, від сторонніх організацій в тому числі іноземних банків та приватних осіб;
- коштів, що надійшли від інших неприбуткових організацій при їх ліквідації;
- організації загальноукраїнських конгресів, які проводяться Асоціацією принаймні раз на два роки;
- організації симпозіумів та конгресів у співпраці з іншими науковими товариствами;
- дотацій чи субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних фондів або в межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги або технічної допомоги.

8.8. Отримані доходи (прибутки) або майно Асоціації чи їх частина не підлягають розподілу серед її засновників (учасників), членами Асоціації, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

8.9. Доходи (прибутки) та майно Асоціації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Асоціації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.10. Асоціація самостійно встановлює розмір та форму використання коштів, надання фінансової або благодійної допомоги. Структури та кошторис використання коштів розробляється Президією.

8.11. Власність Асоціації охороняється законом і не може бути відчужена інакше, ніж добровільно або державою на підставі закону, чи рішення суду. Збитки, завдані Асоціації в результаті порушення його майнових і немайнових прав громадянами, іноземцями, особами без громадянства, юридичними особами і державними органами відшкодовуються згідно чинного законодавства України.

8.12. Асоціація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Асоціація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Асоціації, якщо інше не передбачено законом.

8.13. Асоціація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

## **ІХ. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ АСОЦІАЦІЇ**

9.1. Асоціація має право створювати на території України та за її кордоном відокремлені підрозділи з правом відкриття рахунків як на території України, так і за її межами. Відокремлені підрозділи Асоціації створюються за рішенням Президента Асоціації.

9.2. Відокремлені підрозділи діють на підставі внутрішніх положень про них, які затверджуються Президентом Асоціації.

9.3. Відокремлені підрозділи Асоціації не є юридичними особами і діють від імені Асоціації. Керівники відокремлених підрозділів призначаються Президентом Асоціації.

9.4. Відокремлені підрозділи керуються у своїй діяльності Статутом Асоціації та відповідними рішеннями Президента Асоціації.

9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право діяти від імені Асоціації на підставі довіреності.

9.6. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинена шляхом його закриття за рішенням Президента Асоціації, а також в судовому порядку.

9.7. Кошти та інше майно, які були передані відокремленому підрозділу для користування, повертаються (передаються) безпосередньо до відання Президії Асоціації.

## **X. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

10.1 Зміни до Статуту Асоціації вносяться рішенням, прийнятим на Загальних зборах членів Асоціації та приймаються кількістю не менш ніж 3/4 голосів.

10.2. Будь-які зміни до Статуту Асоціації здійснюються в письмовій формі і шляхом викладення Статуту в новій редакції. Зміни до Статуту Асоціації оформлюються та реєструються відповідно до чинного законодавства.

## **XI. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ АСОЦІАЦІЇ**

11.1. Припинення діяльності Асоціації здійснюється за рішенням, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Асоціації.

11.2. Припинення діяльності Асоціації має наслідком припинення юридичної особи.

11.3. Асоціація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

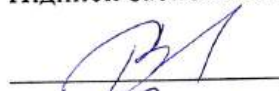
11.4. Рішення про саморозпуск Асоціації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували не менш як 3/4 загальної кількості повноправних членів Асоціації. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію для проведення припинення Асоціації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Асоціації після його припинення відповідно до статуту.

11.5. Реорганізація Асоціації здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосувало не менше 3/4 загальної кількості повноправних членів Асоціації, шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

11.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Асоціації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Асоціації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

11.7. У разі припинення Асоціації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Підписи засновників Асоціації:



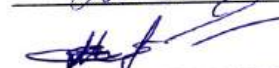
Бондаренко Станіслав Євгенович



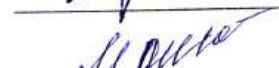
Філіпенко Володимир Акимович



Танькут Володимир Олексійович



Головаха Максим Леонідович



Макаров Василь Борисович

Прошито на пронумеровано

15 аркушів

Підписи засновників Асоціації:

  
Бондаренко Станіслав Євгенович

  
Філіпенко Володимир Акимович

  
Танькут Володимир Олексійович

  
Головаха Максим Леонідович

  
Макаров Василь Борисович